

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15.05.2025

№ ПР-20-0005/25

г. Вологда

Об утверждении Порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в системе образования Вологодской области

В соответствии с пунктом 12 статьи 8 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», типовым порядком организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типовым порядком деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 года № 778,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в системе образования Вологодской области (приложение).
2. Управлению реализации воспитания, отдыха и оздоровления детей (Н.А. Рома) направить настоящий приказ в отдел государственной службы, правовой, кадровой и организационной работы в двухдневный срок со дня его подписания.
3. Управлению государственной службы, правовой, кадровой и организационной работы (И.Н. Носилкина) направить настоящий приказ в Прокуратуру Вологодской области в срок не позднее 5-ти дней со дня его подписания и в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Вологодской области в срок не позднее 5-ти дней со дня его подписания.
4. БУ СО ВО «Центр информатизации и оценки качества образования» (О.Ю. Несговорова) в трехдневный срок разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства образования области.
5. Настоящий приказ вступает в силу в течение 10 дней со дня его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Ю.В. Орсаг.

Министр

Е.В. Целикова

Утвержден
приказом Министерства образования
области
от «15» 05 2025 года № ПР.20-0005/25

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ОКАЗАНИЮ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ,
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
В СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в Вологодской области (далее – Порядок) регламентирует деятельность специалистов (педагогов-психологов, социальных педагогов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, медицинских работников и других) по оказанию помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в которых дети обучаются (далее – образовательные организации), региональных центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее – центры ППМСП), порядок взаимодействия организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с региональными центрами ППМСП.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Типовым порядком организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типовым порядком деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2024 года №778.

1.3. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь – это мероприятие и (или) мероприятия, направленное (направленные) на преодоление или компенсацию трудностей в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.4. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь включает:

- 1) психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- 2) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;
- 3) комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;
- 4) помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

1.5. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных

программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

1.6. Выявление детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи осуществляется в том числе по результатам обследований (психологических, психолого-педагогических). Обследования проводятся с согласия родителей (законных представителей) детей.

1.7. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям в образовательных организациях, а также в центрах ППМСП.

1.8. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь детям оказывается на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

Согласие (приложение 1 к настоящему Порядку) дается родителем (законным представителем) на период обучения в образовательной организации (год, учебный год, до завершения обучения по образовательной программе, на период обучения в образовательной организации).

Родитель (законный представитель) может самостоятельно обратиться за психолого-педагогической, медицинской и социальной помощью в образовательную организацию или центр ППМСП по заявлению (приложения 2а, 2б к настоящему Порядку).

2. Порядок психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (далее – консультирование)

2.1. На консультирование могут обратиться обучающиеся (с согласия родителей (законных представителей)), их родители (законные представители), педагогические работники образовательных организаций.

2.2. В целях координации деятельности по консультированию родителей (законных представителей) детей специалистами образовательных организаций, центров ППМСП функционирует автоматизированная информационная система (далее – АИС) «Поддержка семей, имеющих детей» (www.podderjkasemei35.ru).

2.3. АИС «Поддержка семей, имеющих детей» (www.podderjkasemei35.ru) содержит реестр специалистов образовательных организаций и центров ППМСП, осуществляющих консультирование родителей (законных представителей) детей.

2.4. Информация о месте, графике и способах обращения на консультирование размещается в доступных для обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников местах (на стендах, официальных сайтах, в официальных сообществах образовательных организаций в социальных сетях и др.).

2.5. Консультирование в центрах ППМСП осуществляется по записи. Запись осуществляется при личном обращении или по телефону регистратуры, лично с использованием on-line записи через АИС «Поддержка семей, имеющих детей» (www.podderjkasemei35.ru).

2.6. Запись родителей (законных представителей) детей на консультирование

специалистами образовательных организаций возможна через АИС «Поддержка семей, имеющих детей» (www.podderjkasemei35.ru).

2.7. Консультирование может проводиться в индивидуальной или групповой форме.

2.8. Консультирование может проводиться очно или с использованием дистанционных технологий.

2.9. Учет проведенных консультаций для обучающихся и педагогических работников осуществляется в Журнале психолого-педагогического консультирования обучающихся и педагогических работников. Допустимо ведение журнала в электронной форме.

2.10. Учет проведенных консультаций для родителей (законных представителей) детей осуществляется специалистами образовательных организаций, центров ППМСП в АИС «Поддержка семей, имеющих детей» (www.podderjkasemei35.ru).

3. Порядок организации и проведения коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися, логопедической помощи обучающимся (далее – занятия)

3.1. Занятия направлены на устранение или компенсацию выявленных отклонений в психическом и личностном развитии обучающихся, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ; преодоление трудностей в обучении, социальной адаптации и развитии.

3.2. Занятия реализуются в индивидуальной и (или) групповой (от 2 человек) формах.

3.3. При необходимости занятия могут проводиться с использованием дистанционных технологий.

3.4. Основаниями для проведения занятий являются:

заключение Центральной или Территориальных психолого-медико-педагогической комиссий Вологодской области (далее – ПМПК);

заключение психолого-педагогического консилиума образовательной организации (далее – ППк);

решение совета профилактики;

заключение специалиста по результатам психолого-педагогической диагностики;

распорядительного акта руководителя образовательной организации, центра ППМСП.

3.4. Количество и периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется специалистом с учетом выраженности отклонений в развитии обучающегося, трудностей в обучении, социальной адаптации и развитии, с учетом рекомендаций ПМПК, ППк.

3.5. Занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы образовательной организации или центра ППМСП.

3.6. Содержание групповых занятий определяется программой, содержание индивидуальных занятий – индивидуальным планом или программой на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов психолого-педагогической диагностики.

3.7. Занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых обра-

звательных потребностей обучающихся, состояния их здоровья, возрастных особенностей и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

3.8. Учет занятий ведется в Журнале учета посещаемости занятий. Допустимо ведение журнала в электронной форме.

4. Порядок организации и проведения комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий (далее – медицинские мероприятия)

4.1. Медицинские мероприятия осуществляются образовательными организациями и центрами ППМСП на основании лицензии, предоставленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности.

4.2. Медицинские мероприятия проводятся в помещениях, соответствующих условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности. Оснащение помещений для проведения медицинских мероприятий осуществляется в соответствии с требованиями порядков оказания медицинской помощи по профилю.

4.3. В образовательных организациях и центрах ППМСП могут быть предусмотрены должности медицинских работников.

4.4. Медицинские мероприятия проводятся при наличии информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство, подписанного родителем (законным представителем) обучающегося (до достижения обследуемым возраста 15 лет) или обследуемым (с 15 лет).

4.5. При проведении медицинских мероприятий ведется медицинская документация в установленном порядке и представляется отчетность по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

5. Порядок оказания помощи обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации

5.1. Помощь обучающимся в социальной адаптации включает в себя комплекс мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации детей и оказание им социальной помощи, осуществления связи с семьей, а также органами и организациями по вопросам трудоустройства детей, обеспечения жильем, пособиями и пенсиями.

5.2. Помощь обучающимся в социальной адаптации может осуществляться посредством проведения профилактических мероприятий, реализуемых на разных уровнях превенции (первичной, вторичной, третичной).

5.3. Профилактическая работа на уровне первичной профилактики является частью учебно-воспитательного процесса и не требует наличия согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

5.4. Профилактическая работа на уровнях вторичной и третичной профилактики осуществляется на основании согласия родителя (законного представителя) ребенка или следующих документов:

приговор, определение или решение суда;

постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя органа дознания или начальника органа внутренних дел;

документы, являющиеся основанием помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

5.5. При проведении следственных мероприятий (допроса, очной ставки, опознания и проверки показаний) с участием несовершеннолетнего потерпевшего или свидетеля, не достигшего возраста шестнадцати лет либо достигшего этого возраста, но страдающего психическим расстройством или отстающего в психическом развитии, участвуют педагоги-психологи образовательных организаций, центров ППМСП. Педагоги-психологи оказывают содействие следователю при установлении психологического контакта с допрашиваемым, способствуют правильной оценке его поведения и показаний, оберегают психическое здоровье несовершеннолетнего от возможного травмирования необычной для него ситуацией в соответствии с требованиями действующего уголовно-процессуального законодательства.

5.6. Мероприятия по профессиональной ориентации обучающихся целевой группы осуществляются в рамках образовательных программ основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированных основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования, адаптированных основных общеобразовательных программ образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), а также при обращении родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся к педагогу-психологу, социальному педагогу.

5.7. Мероприятия по профессиональной ориентации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, детей-инвалидов и инвалидов также с учетом индивидуальной программы реабилитации или абилитации.

5.8. Мероприятия по профориентации обучающихся с ОВЗ и инвалидностью могут проводиться организациями, осуществляющими образовательную деятельность, во взаимодействии с базовыми профессиональными образовательными организациями.

6. Порядок взаимодействия организаций, осуществляющих образовательную деятельность с региональными центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

6.1. Взаимодействие образовательных организаций с центром ППМСП осуществляется на основании договора (приложение 3 к настоящему Порядку).

6.2. Взаимодействие организуется по вопросам оказания экстренной и (или) кризисной психологической помощи участникам образовательных отношений и реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обу-

чающихся, в том числе в части:

психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы;

методической помощи в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, в разработке и реализации индивидуальных учебных планов;

методической помощи в выборе оптимальных форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся;

методической помощи в выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению и воспитанию обучающихся.

Приложение 1 к Порядку

(ФОРМА для организаций,
осуществляющих
образовательную деятельность)

Руководителю _____

(наименование организации,
осуществляющей образовательную деятельность,
фамилия, инициалы руководителя)

от _____
(ФИО родителя (законного представителя))

_____ (серия и номер паспорта)

_____ (адрес регистрации)

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

СОГЛАСИЕ

на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

В соответствии с частью 3 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» выражаю согласие на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи моему ребенку, _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

в период _____ в части:

- ☐ психолого-педагогического консультирования обучающегося;
- ☐ коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
- ☐ логопедической помощи обучающемуся;
- ☐ реализации комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий;
- ☐ помощи обучающемуся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

_____ (дата)

_____ (подпись родителя
(законного представителя))

- ☐ Согласен на оказание психолого-педагогической помощи, в том числе экстренной и (или) кризисной, (при необходимости), специалистами _____.

(наименование и адрес регионального центра ППМСП)

_____ (дата)

_____ (подпись родителя
(законного представителя))

- ☐ Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и полученных в ходе оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

Данные сведения могут обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.

Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, статистическую и аналитическую обработку, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

(дата)

(подпись родителя
(законного представителя))

Приложение 2а к Порядку

(ФОРМА для организаций,
осуществляющих
образовательную деятельность)

Руководителю _____

(наименование организации,
осуществляющей образовательную деятельность,
фамилия, инициалы руководителя)

ОТ _____
(ФИО родителя (законного представителя))

(серия и номер паспорта)

(адрес регистрации)

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

В соответствии с частью 3 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу оказывать психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь моему ребенку,

(ФИО ребенка, дата рождения)

в период _____ в части:

- ☐ психолого-педагогического консультирования обучающегося;
- ☐ коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
- ☐ логопедической помощи обучающемуся;
- ☐ реализации комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий;
- ☐ помощи обучающемуся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

(дата)

(подпись родителя
(законного представителя))

- ☐ Согласен на оказание психолого-педагогической помощи, в том числе экстренной и (или) кризисной, (при необходимости), специалистами _____.
(наименование и адрес регионального центра ППМСП)

(дата)

(подпись родителя
(законного представителя))

- ☐ Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и полученных в ходе оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

Данные сведения могут обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.

Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, статистическую и аналитическую обработку, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

(дата)

(подпись родителя
(законного представителя))

Приложение 26 к Порядку

(ФОРМА для центра ППМСП)

Руководителю _____

(наименование центра ППМСП,
фамилия, инициалы руководителя)ОТ _____
(ФИО родителя (законного представителя))

(серия и номер паспорта)

(адрес регистрации)

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

В соответствии с частью 3 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу оказывать психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь моему ребенку, _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

в период _____ в части:

- ☐ психолого-педагогического консультирования обучающегося;
- ☐ коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
- ☐ логопедической помощи обучающемуся;
- ☐ реализации комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий;
- ☐ помощи обучающемуся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

(дата)

(подпись родителя (законного
представителя))

- ☐ Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и полученных в ходе оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

Данные сведения могут обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.

Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, статистическую и аналитическую обработку, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

(дата)

(подпись родителя
(законного представителя))

Приложение 3 к Порядку

Договор о взаимодействии

«___» _____ 20___ г.

№ _____

_____,
(наименование центра ППМСП)
именуемое в дальнейшем «Центр ППМСП», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице руководителя _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация взаимодействия в вопросах оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи участникам образовательных отношений (далее – помощь).

1.2. В рамках предмета договора Стороны планируют осуществлять взаимодействие по следующим вопросам:

1.2.1. оказание экстренной и (или) кризисной психологической помощи участникам образовательных отношений;

1.2.2. реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся, в том числе в части:

психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы;

методической помощи в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, в разработке и реализации индивидуальных учебных планов;

методической помощи в выборе оптимальных форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся;

методической помощи в выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению и воспитанию обучающихся.

2. Обязанности Сторон

2.1. Центр ППМСП обязуется:

2.1.1. Информировать о мероприятиях, проводимых Центром ППМС-помощи.

2.1.2. Оказывать консультативную поддержку Образовательной организации по вопросам, предусмотренным предметом договора.

2.1.3. Оказывать помощь обучающимся Образовательной организации (при наличии заявления или согласия родителя (законного представителя) несовершеннолетних обучающихся на оказание помощи), их родителям (законным представителям), педагогическим работникам Образовательной организации в пределах государственного задания Центра ППМСП.

2.1.4. Обеспечивать безопасность персональных данных детей, их родителей (законных представителей), педагогов при получении, обработке, передаче и защите персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Образовательная организация обязуется:

2.2.1. Информировать участников образовательных отношений о деятельности Центра ППМСП и проводимых мероприятиях.

2.2.2. Предоставлять Центру ППМСП сведения о специалистах психолого-педагогического профиля, оказывающих психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь в Образовательной организации.

2.2.3. Создавать условия для оказания помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам при проведении мероприятий Центром ППМСП в Образовательной организации.

2.2.4. Обеспечивать передачу в Центр ППМСП заявлений или согласий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или их копий при проведении мероприятий Центром ППМСП в Образовательной организации.

2.2.5. Обеспечивать безопасность персональных данных детей, их родителей (законных представителей), педагогов при получении, обработке, передаче и защите персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за качество оказываемой помощи.

3.2. Стороны несут ответственность за предоставление документов, необходимых для выполнения предмета настоящего договора.

3.3. Стороны несут ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой информации.

3.4. В случае невыполнения и (или) ненадлежащего выполнения своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Стороны несут ответственность за действия, осуществляемые с персональными данными детей, родителей (законных представителей).

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания.

4.2. Условия договора могут быть изменены только по взаимному согласию Сторон.

4.3. Настоящий договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.4. Внесение изменений и дополнений в настоящий договор производится путем заключения дополнительного соглашения к договору.

5. Реквизиты и подписи сторон

Центр ППМСП:

Юридический адрес:

Электронная почта:

Телефон

Подпись

Образовательная организация:

Юридический адрес:

Электронная почта:

Телефон

Подпись