

**ОДОБРЕНО**  
решением регионального учебно-методического объединения  
специалистов психолого-педагогической службы  
в системе образования Вологодской области  
(протокол от 21 марта 2023 года №1)

**ПОРЯДОК**  
формирования регионального реестра программ  
специалистов психолого-педагогической службы  
в системе образования Вологодской области

## Содержание

1. Общие положения
  2. Участники формирования Регионального реестра
  3. Порядок экспертизы программ
- Приложение 1. Форма заявления на прохождение экспертизы  
Приложение 2. Требования к программам  
Приложение 3. Технологическая карта экспертизы программы  
Приложение 4. Экспертное заключение на программу (Образец)

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок формирования регионального реестра программ специалистов психолого-педагогической службы в системе образования Вологодской области (далее – Порядок, программа, специалисты Службы, Региональный реестр) регулирует процедуру включения качественных программ (доказательной практики) специалистов Службы в региональный реестр с целью трансляции их в образовательные организации области в рамках создания единой региональной системы научно-методического сопровождения Службы.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Концепцией развития психологической службы в системе образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2025 года (письмо Минпросвещения России от 30.05.2022 №ДГ-1349/07), распоряжением Минпросвещения России от 28.12.2020 N P-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях», региональным планом мероприятий на 2022 – 2025 годы по реализации Концепции развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в Вологодской области на период до 2025 года (утв. начальником Департамента образования области от 14.11.2022.), приказом АОУ ВО ДПО «ВИРО» от 01.02.2021 № 228 «Об утверждении Положения о региональном учебно-методическом объединении специалистов психолого-педагогической службы в системе образования Вологодской области», федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС).

1.3. Региональный реестр является информационным ресурсом, создаваемым для обеспечения широкого доступа специалистов Службы к качественным программам доказательной практики, отвечающим современным задачам психолого-педагогического сопровождения системы образования Вологодской области.

1.4. Региональный реестр формируется:

из программ победителей, лауреатов областных профессиональных конкурсов педагогических работников (специалистов Службы), проводимых АОУ ВО ДПО «ВИРО» (на основании приказа о победителях и лауреатах конкурса).

из программ, представленных в заявительном порядке и прошедших экспертизу в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

1.5. Региональный реестр размещается на сайте АОУ ВО ДПО «ВИРО» по ссылке [https://viro.edu.ru/?page\\_id=2282](https://viro.edu.ru/?page_id=2282).

## **2. Участники формирования Регионального реестра**

2.1. Участниками формирования Регионального реестра являются: региональный координатор, региональные эксперты, автор (авторский коллектив) программ.

2.2. Региональный координатор.

2.2.1. Региональный координатор — региональное учебно-методическое

объединение специалистов психолого-педагогической службы в системе образования Вологодской области (далее – РУМО) - обеспечивает координацию деятельности по формированию Регионального реестра.

2.2.2. Региональный координатор обязан:

формировать Региональный реестр путем включения программ в рамках установленных настоящим Порядком прав;

определять экспертов для проведения профессиональной экспертизы программ;

осуществлять контроль за соблюдением требований при проведении профессиональной экспертизы;

обеспечивать методическое сопровождение профессиональной экспертизы.

2.2.3. Региональный координатор имеет право:

принимать решение о включении либо отказе во включении в Региональный реестр программ по результатам экспертизы.

2.3. Региональные эксперты.

2.3.1. Региональные эксперты выполняют профессиональную экспертизу программ при формировании Регионального реестра.

Региональные эксперты определяются региональным координатором из ученых и практиков в области психологии и специальной педагогики, имеющих опыт экспертной деятельности.

2.3.2. Региональный эксперт обязан:

осуществлять профессиональную экспертизу поступающих к нему программ в сроки, установленные пунктом 3.3. настоящего Порядка;

информировать регионального координатора о невозможности проведения профессиональной экспертизы в сроки, установленные пунктом 3.3. настоящего Порядка, если это вызвано уважительными причинами.

2.3.3. Региональный эксперт имеет право:

отказаться, уведомив об этом регионального координатора, от проведения профессиональной экспертизы программы в пределах срока ее проведения, если это вызвано уважительными причинами;

своевременно получать информацию об изменениях в порядке проведения экспертизы программ.

2.4. Автор (авторский коллектив):

Автором (авторским коллективом) могут быть специалисты Службы в системе образования Вологодской области: педагоги–психологи, социальные педагоги, учителя-дефектологи.

2.4.1. Автор (авторский коллектив) обеспечивает представление программ для их экспертизы.

2.4.2. Автор (авторский коллектив) обязан при разработке программы учитывать требования по проектированию программ, регламентированные методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Минпросвещения России от 28.12.2020 N P-193 и (или) в соответствии с требованиями к проектированию программ в рамках ФГОС.

2.4.3. Автор (авторский коллектив) имеет право: –представлять программы для их экспертизы; осуществлять доработку программ в случаях и порядке, утвержденных пунктом 3.3 настоящего Порядка.

### **3. Порядок экспертизы программ**

3.1. Экспертиза программ включает следующие процедуры:  
представление программы автором (авторским коллективом) в заявительном порядке на экспертизу региональному координатору;  
профессиональную экспертизу программы, поступившей в заявительном порядке;

принятие решения региональным координатором о включении программы в Региональный реестр.

3.2. Представление программы на экспертизу.

3.2.1. Направление программы для экспертизы осуществляется по заявлению автора (авторского коллектива) (форма представлена в Приложение № 1).

3.2.2. Автор (авторский коллектив) представляет программу в электронном виде (требования к представлению программ представлены в Приложении № 2), отзыв организации, в которой данная программа реализуется (реализовывалась).

3.2.3. Заявление, программа с отзывом направляются региональному координатору (секретарю РУМО) в электронном виде на электронный адрес: [centr-pps@viro.edu.ru](mailto:centr-pps@viro.edu.ru). В названии электронного письма следует указать «Экспертиза\_Реестр\_Программ».

3.3. Профессиональная экспертиза программы.

3.3.1. Профессиональная экспертиза программы осуществляется тремя региональными экспертами, которых определяет региональный координатор (председатель РУМО/заместитель председателя РУМО) или решением РУМО. При этом выбор региональных экспертов осуществляется с учетом исключения конфликта интересов, заключающегося в том, что региональный эксперт и автор (авторский коллектив) не могут в период проведения профессиональной экспертизы являться работниками одной и той же организации.

3.3.2. Региональный координатор (секретарь РУМО) обеспечивает направление экспертам программы для проведения профессиональной экспертизы.

3.3.3. Профессиональная экспертиза программы проводится в соответствии с технологической картой экспертизы (форма представлена в Приложение № 3).

Срок проведения профессиональной экспертизы программы составляет не более 15 календарных дней с даты её поступления региональному координатору.

3.3.4. Результаты проведения профессиональной экспертизы программы отражаются каждым экспертом в экспертном заключении (форма представлена в приложении № 4).

Региональный эксперт рекомендует программу к включению в региональный реестр, если по всем критериям технологической карты экспертизы принято положительное решение (оценка «да»).

Региональный эксперт рекомендует программу к доработке, если по отдельным критериям технологической карты экспертизы принято отрицательное решение.

Региональный эксперт не рекомендует программу к включению в региональный реестр, если по большинству критериев технологической карты экспертизы (более 50%) принято отрицательное решение.

3.3.5. Экспертные заключения представляются автору (авторскому коллективу).

3.3.6. При наличии не более одного экспертного заключения из трех, не рекомендующего программу к использованию, автор (авторский коллектив) имеет право осуществить ее доработку и направление на повторную профессиональную экспертизу.

Срок доработки программы составляет не более 30 календарных дней с даты поступления экспертного заключения, не рекомендующего её к реализации.

Повторная профессиональная экспертиза программы проводится региональным экспертом, отклонившим её, для обеспечения контроля внесенных исправлений согласно его предложениям и замечаниям.

Срок проведения повторной профессиональной экспертизы программы составляет не более 15 календарных дней с даты её поступления региональному эксперту.

3.3.7. При наличии более одного экспертного заключения из трех, не рекомендующего программу к реализации, или отказе автора (авторского коллектива) от ее доработки в соответствии с пунктом 3.3.6 настоящего Порядка программа признается не прошедшей профессиональную экспертизу.

3.3.8. Процедура апелляции на экспертные заключения региональных экспертов не предусмотрена.

3.3.9. Экспертное заключение регионального эксперта может быть признано региональным координатором недействительным, в случаях:

если выявлен конфликт интересов, определенный пунктом 3.3.1 настоящего Порядка;

если экспертное заключение представлено региональным экспертом с нарушением требований к оформлению экспертных заключений (отсутствие подписи, даты, печати, аргументации заключений по программе, не рекомендующих ее к использованию в образовательных организациях области).

В иных случаях экспертное заключение регионального эксперта признается действительным.

3.3.10. В случае признания экспертного заключения регионального эксперта недействительным программа направляется на дополнительную профессиональную экспертизу новому региональному эксперту в соответствии с требованиями пункта 3.3.1. настоящего Порядка.

Срок проведения дополнительной профессиональной экспертизы программы составляет не более 15 календарных дней с даты её поступления региональному эксперту.

3.4. Принятие решения региональным координатором о включении программы в Региональный реестр осуществляется на основании результатов проведения профессиональной экспертизы.

Программа считается прошедшей профессиональную экспертизу при выполнении следующих условий:

наличие требуемых экспертных заключений с рекомендацией программы к использованию в образовательных организациях области;

признание региональным координатором всех экспертных заключений действительными.

В случае прохождения профессиональной экспертизы программа представляется на очередном заседании РУМО, включается в Региональный реестр по итогам общего голосования. Результаты фиксируются в протоколе заседания РУМО: «рекомендовано к включению в региональный реестр программ специалистов психолого-педагогической службы в системе образования Вологодской области».

Председателю  
регионального учебно-методического  
объединения специалистов  
психолого-педагогической службы  
в системе образования Вологодской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Автор (авторский коллектив в составе) \_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

направляет для включения в региональный реестр программ специалистов психолого-педагогической службы в системе образования Вологодской области программу «\_\_\_\_\_».

Практическая апробация указанной программы проведена с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_.

(название организации)

Отзыв организации о реализации программы на программу прилагаются.

Автор (авторский коллектив в составе) \_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_

согласен на размещение в региональном реестре

▮

Подпись (подписи) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



### Примерные требования к программе

Программа, предлагаемая на экспертизу, должна включать:

- наименование и направленность программы;
- информацию о разработчике (-ках), участниках и месте реализации программы, то есть организации (название, сайт, телефон, электронная почта, руководитель, контактное лицо и т.п.);
- аннотацию (не более 3000 знаков с пробелами), в том числе обоснование практической актуальности;
- описание проблемной ситуации, целей и задач, на решение которых направлена программа;
- целевая аудитория, описание ее социально-психологических особенностей;
- методическое обеспечение (научно-методическое и нормативно-правовое обеспечение) программы;
- описание используемых методик, технологий, инструментария со ссылкой на источники;
- сроки, этапы и алгоритм реализации программы;
- перечень и описание программных мероприятий, функциональные модули/ дидактические разделы/ учебно-тематические планы и т.д. (в зависимости от вида программы);
- ресурсы, которые необходимы для эффективной реализации программы: требования к специалистам; перечень учебных и методических материалов, необходимых для реализации программы; требования к материально-технической оснащенности организации для реализации программы (помещение, оборудование, инструментарий и т.д.); требования к информационной обеспеченности организации для реализации программы (библиотека, Интернет и т.д.);
- описание сфер ответственности, основных прав и обязанностей участников реализации программы (специалистов, детей, родителей, педагогов);
- описание способов, которыми обеспечивается гарантия прав ее участников;
- ожидаемые результаты реализации программы;
- систему организации внутреннего контроля за реализацией программы;
- критерии оценки достижения планируемых результатов: качественные и количественные;
- факторы, влияющие на достижение результатов программы;
- сведения о практической апробации программы на базе организации: место и срок апробации, количество участников
- результаты, подтверждающие эффективность реализации программы;
- подтверждение соблюдения правил заимствования.

**Технологическая карта экспертизы программы**  
(для проведения профессиональной экспертизы)

№ п/п	Параметры оценки	Критерии оценки	Да	Нет
1.	Актуальность программы	1.1. Соответствие требованиям нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность специалиста		
		1.2. Методологическая обоснованность программы (опора на современные психолого-педагогические теории, концепции, технологии)		
		1.3. Соответствие содержания программы ее целям и задачам		
		1.4. Новизна и оригинальность содержания программы		
2.	Реалистичность программы	2.1. Адекватность используемых методик, форм работы для реализации целей, задач программы.		
		2.2. Соответствие возрастным категориям участников		
		2.3. Возможность использования программы в практике работы специалистов других образовательных организаций		
3.	Результативность программы	3.1. Представленность результатов реализации программы		
		3.2. Наличие в содержании авторских материалов, разработок.		
4.	Культура оформления и представления материалов программы	4.1. Структурированность и логичность содержания программы		
		4.2. Соответствие текста программы требованиям к их оформлению		
		4.3. Соблюдение правил заимствования данных из других источников		

Выводы \_\_\_\_\_

Заключение \_\_\_\_\_

(варианты заключений: рекомендуется к включению в региональный реестр программ / рекомендуется к доработке / не рекомендуется к включению в региональный реестр программ)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись эксперта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Экспертное заключение  
на программу  
(образец)**

**Краткая информация о программе.**

**Анализ и аргументированная оценка** программы на основании критериев, отраженных в технологической карте экспертизы программы.

Итоговое заключение: программа на основании экспертизы оценена:  
положительно по критериям:  
отрицательно по критериям:

Вывод: программа рекомендована / не рекомендована к включению в региональный реестр

Дата проведения экспертизы:

Эксперт:

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.